

## **Uitnodiging speciale ALV, Integratie Lutra, Corona Update en Nieuws uit het bestuur**

Beste Watervrienden,

Via deze nieuwsbrief ontvangen jullie een uitnodiging voor een speciale extra Algemene Ledenvergadering (ALV) van de Eindhovense Watervrienden ivm het voornemen om Lutra als commissie in de Eindhovense Watervrienden op te nemen, een Corona Update naar aanleiding van de nieuwe maatregelen die op 13 november zijn ingegaan en Nieuws uit het bestuur.

Op 24 november houden we vanaf 19:30 uur deze extra ALV via Teams (ivm de Coronamaatregelen vinden we het niet verstandig om dit fysiek te doen: <https://teams.live.com/meet/9460088739683>

### **Agenda:**

- Opening
- Voorstel integratie Lutra
- Aanpassing Huishoudelijk Reglement
- Verkiezing bestuursleden
- Rondvraag
- Afsluiting

Mocht je vragen hebben over één van deze onderwerpen, dan verzoeken we jullie vriendelijk om deze per mail naar [voorzitter@eindhovense-watervrienden.nl](mailto:voorzitter@eindhovense-watervrienden.nl) te sturen, of mij te bellen op 0499-460450.

### **Integratie Lutra als commissie in de Eindhovense Watervrienden**

Tijdens onze laatste ALV hebben de mogelijkheid hiervoor al aangekondigd, omdat we in gesprek waren met Onderwatersportvereniging Lutra, om samen te kijken of zij eventueel een commissie binnen de Eindhovense Watervrienden konden worden.

De ALV heeft het bestuur toestemming gegeven om dit verder te onderzoeken, en het bestuur heeft toegezegd dat we de uiteindelijke beslissing aan de ALV zouden laten, via een extra ALV.

Afgelopen half jaar hebben we samen met Lutra gekeken naar Verenigingscultuur, financiën, welke win-win zou er kunnen zijn, en of we ons Huishoudelijk reglement en/of Statuten hiervoor zouden moeten aanpassen. We zijn tot de conclusie gekomen dat het voor de Eindhovense Watervrienden en Lutra een goede stap zou zijn als Lutra als vereniging stopt, en als commissie bij de Eindhovense Watervrienden verder gaat.

Een paar punten ter onderbouwing:

- Duiken is ook een watersport
- We kunnen onze (jeugdige) leden iets extra's bieden waardoor ze langer sportief blijven in het water
- Ook Lutra is een vereniging waar deelnemen belangrijker is dan prestatie.
- Financieel is Lutra gezond,
- Lutra zal een bedrag overmaken naar de Eindhovense Watervrienden dat gelijk staat aan 6 maanden vaste lasten en afschrijvingen. Dit omdat wij als Eindhovense Watervrienden dit ook voor onszelf als minimale buffer willen hebben
- Er binnen Lutra een groep mensen is opgestaan die een commissie binnen de Eindhovense Watervrienden gaan vormen, en één daarvan als afgevaardigde in het bestuur komt

Daarom leggen wij als bestuur de komst van Lutra met een **positief advies** voor aan de ALV.

Om dit mogelijk te maken is er geen wijziging van de Statuten benodigd, maar wel van het Huishoudelijk Reglement. We hebben meteen wat zaken opgeschoond en verduidelijkt in het Huishoudelijk Reglement. Deze hebben we dan ook toegevoegd, inclusief de wijzigingen, als bijlage aan deze nieuwsbrief.

## Nieuws uit het bestuur

### - Bestuursfuncties

Afgelopen ALV is al gebleken dat we niet voor alle bestuursfuncties kandidaten hebben. Hierdoor blijven sommige dossiers langer liggen dan gewenst. We waren op zoek naar een Secretaris en een Algemeen Lid. Het goede nieuws is dat we Thymara van Kuringen bereid hebben gevonden om zich kandidaat te stellen als Algemeen Lid. Het slechte nieuws is dat onze Penningmeester deze week heeft besloten af te treden omdat hij zichzelf niet kan vinden in het feit dat wij als vereniging moeten meewerken aan het ivm Corona ingevoerde toegangsbeleid, en er daardoor leden niet kunnen komen zwemmen.

Dat betekent dat we **MET SPOED** op zoek zijn naar leden die in het bestuur willen komen als Secretaris of Penningmeester. Wil je meer weten over de inhoud van de functies, dan mogen jullie me altijd bellen: 0499-460450, liefst niet overdag. Ook als je jezelf kandidaat wilt stellen verzoeken we je om dit of telefonisch op bovenstaand nummer te doen, of via [voorzitter@eindhovense-watervrienden.nl](mailto:voorzitter@eindhovense-watervrienden.nl)

Kandidaten kunnen tijdens de ALV van 24 november verkozen worden door de ALV

### - Toekomst De Nederlandse Culturele Sportbond (NCS)

We hebben het vaker besproken dat er de mogelijkheid bestaat dat onze sportbond, de NCS, in de huidige vorm niet zou kunnen voortbestaan. Dat was nog niet acuut, en is het ook nog niet, maar doordat een inkomstenbron is weggefallen zal dit over een paar jaar wel het geval zijn. Op het aankomende Bondscongres (eind november) zullen we samen met andere verenigingen kijken welke weg(en) naar een gezonde toekomst kunnen leiden. We houden jullie hierover op de hoogte.

### - Inkomstenverlies door Coronamaatregelen

Zoals we als tijdens de vorige ALV hebben gemeld zijn we tijdens de Lockdowns veel leden kwijtgeraakt. Onze commissies hebben hard gewerkt om het ledenaantal omhoog te krijgen, en dat is ook goed gelukt, waarvoor hulde. Echter raken we door de nieuwe maatregelen nu ook leden kwijt. Soms omdat ze niet zijn ingeënt (op medische redenen, of uit principe) en elke week testen te belastend vinden. Maar ook omdat ze wel zijn ingeënt, maar in het buitenland, of als asielzoeker in Nederland, en die gegevens niet in Coronacheck staan. Wij betreuren het ten zeerste dat deze leden niet kunnen komen zwemmen, maar hebben als bestuur geen invloed op overheidsbeleid uit Den Haag. We hebben dit probleem wel bij de Gemeente Eindhoven neergelegd met de vraag dit aan te kaarten. Het betreft hier enige tientallen leden die om deze reden (tijdelijk) hebben opgezegd. We hopen jullie snel weer te zien als het weer mogelijk is.

## Corona Update

Afgelopen vrijdag is er een nieuwe persconferentie geweest waar de maatregelen zijn gepresenteerd die op 13 november zijn ingegaan. Deze maatregelen leiden tot de volgende regels voor de Eindhovense Watervrienden:

- Ben je verkouden, niet lekker, etc blijf dan thuis
- Blijk je binnen 5 dagen nadat je aan een activiteit hebt meegedaan Corona te hebben, informeer dan de vereniging via [voorzitter@eindhovense-watervrienden.nl](mailto:voorzitter@eindhovense-watervrienden.nl) of je trainer.
- Heb je huisgenoten die positief getest zijn, kom dan niet naar onze activiteiten toe
- Publiek is niet meer toegestaan tijdens onze activiteiten, dus niet tijdens de lessen, niet tijdens de trainingen, niet tijdens wedstrijden, niet bij onze kampen.
- Ouders van jonge kinderen mogen wel mee naar binnen bij het zwemmen om te helpen met omkleden, maar een geldige QR code bij binnenkomst laten zien, en moeten daarna direct het zwembad verlaten. Eventueel kan er wel plaats genomen worden in de horeca tot 20:00 uur (als de horeca open is).

- Voor leden van 18 jaar en ouder, bij binnenkomst in het zwembad moet je de Coronacheck doen, dus of negatief getest, of ingeënt. Vrijwilligers hoeven dit niet, maar dragen als ze dit niet doen een mondkapje (als ze niet in het water zijn).
- Onze kampen mogen doorgaan, voor deelnemers tot 18 jaar, en de vrijwilligers die het kamp organiseren, is géén Coronacheck nodig via de app.

Ik hoop jullie allen te zien op de ALV, en in de baden,

Met vriendelijke groet,

Jeroen van der Meulen

Jullie Voorzitter.

# Bijlage voorstel nieuw Huishoudelijk Reglement

## HUISHOUELIJK REGLEMENT

van de

### ZWEMVERENIGING "DE EINDHOVENSE WATERVRIENDEN"

#### DEFINITIES

##### Artikel 1

1. De zwemvereniging "De Eindhovense Watervrienden" wordt hierna verder genoemd: de vereniging.
2. Het huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten. In het huishoudelijk reglement worden de spelregels omschreven waarbinnen de vereniging functioneert.

#### LEDEN

##### Artikel 2

Om lid te worden van de vereniging moet men zich schriftelijk opgeven bij het bestuur. Dit kan door het inleveren van een volledig ingevuld opgaveformulier bij een daartoe aangestelde functionaris. In die opgave moet vermeld worden:

1. Naam en voornamen;
- ~~3. Geslacht;~~
- Geboortedatum ~~en geboorteplaats;~~
2. Adres, postcode en woonplaats;
3. Telefoonnummer; en
4. Email adres.

Indien deze gegevens gedurende het lidmaatschap wijzigen, is het lid of donateur verplicht de wijzigingen schriftelijk aan het bestuur door te geven.

##### Artikel 3

Onmiddellijk na het toetreden tot de vereniging aanvaardt het lid het lidmaatschap. Het bestuur bevestigt de toetreding schriftelijk, door middel van de verstrekking van een lidmaatschapskaart.

Door toetreding tot de vereniging erkent het lid of de donateur kennis te hebben genomen van en zich te houden aan de bepalingen verwoord in de statuten, het huishoudelijk reglement en de gedragscode (als onderdeel van het beleid omtrent gedrag conform artikel 19). De statuten, het huishoudelijk reglement en overige beleidsstukken liggen ter inzage bij de secretaris.

##### Artikel 4

Indien een medische reden een belemmering vormt voor, of de veiligheid van het lid en/of anderen in gevaar kan brengen bij recreatieve sportbeoefening, dan moet deze reden doorgegeven worden aan de uurleider, trainer, instructeur of het bestuur.

## Artikel 5

De contributie is verschuldigd vanaf de eerste dag van de maand van toetreding. De contributie wordt tenminste maandelijks bij vooruitbetaling door het lid of donateur via ~~bank of giro overgemaakt~~ een incasso voldaan.

In bijzondere gevallen, zoals bijvoorbeeld bij langdurige ziekte, kan het bestuur de verplichte contributie vervangen door een maandelijks bijdrage.

## Artikel 6

De (jeugd)leden en donateurs ontvangen per gezin het ~~verenigingsblad~~ verenigingsnieuws.

## ALGEMENE VERGADERINGEN

### Artikel 7

Voor de aanvang van iedere algemene vergadering moet door alle aanwezige stemgerechtigde leden de presentielijst getekend worden.

### Artikel 8

Mondelinge stemmingen worden door de secretaris opgenomen.

Schriftelijke stemmingen worden opgenomen door een commissie van stemopneming die door de voorzitter, namens het bestuur, wordt aangewezen. Deze commissie bestaat uit drie leden, welke geen kandidaat zijn of deel uitmaken van het bestuur.

### Artikel 9

Worden op een voorstel amendementen ingediend, dan komen die in stemming voordat over het voorstel wordt gestemd. Stemming over amendementen geschiedt in de volgorde van ontvangst, tenzij volgens het oordeel van de voorzitter een amendement verdere strekking heeft dan één der vorige.

## BESTUUR

### Artikel 10

Kandidaten voor het bestuur kunnen door het bestuur of een lid worden gesteld. ~~Kandidaten die de zwemtechnische commissie, de synchro commissie, de wedstrijdc commissie en de jeugdc commissie vertegenwoordigen, worden op bindende voordracht na voorafgaand overleg met het bestuur door de betreffende commissie gesteld.~~ De kandidaatstelling voor bestuurslid moet vierentwintig uur voor aanvang van de algemene vergadering bij het bestuur zijn ingediend. Hierbij moet het duidelijk zijn dat de kandidaat een eventuele benoeming aanvaardt.

### Artikel 11

De gekozen bestuursleden treden in functie op de dag volgende op hun verkiezing. Aftredende bestuursleden blijven in functie tot het einde van de dag van hun aftreden.

### Artikel 12

Bestuursleden mogen onderling geen gezamenlijke huishouding voeren en/of een familierelatie binnen de eerste of tweede graad hebben.

### **Artikel 13**

Als tussentijds vacatures in het bestuur ontstaan, worden deze door één van de zittende bestuursleden ingevuld ~~of, indien van toepassing, via betreffende commissies voorzien~~. Tijdens de eerstvolgende algemene vergadering moet daarin door verkiezing worden voorzien.

Indien een bestuurslid zijn functie(s) wil neerleggen, moet hij dit aan de secretaris of aan de voorzitter schriftelijk mededelen.

Als het bestuur in zijn geheel aftreedt, moet het ad interim aanblijven tot de benoeming van een nieuw bestuur heeft plaatsgevonden en de gekozenen hun functies hebben aanvaard.

### **Artikel 14**

Het bestuur is voor zijn daden verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering.

Ieder bestuurslid is verantwoordelijk voor de door hem eigenmachtig verrichte handelingen.

Het bestuur controleert de permanente, en niet-permanente commissies met uitzondering van de kascontrolecommissie.

~~Indien de leden van de commissies hun taken niet naar behoren vervullen, kunnen zij door het bestuur daarvan worden ontheven, met uitzondering van de kascontrolecommissie.~~

~~In geval van ontheffing neemt het bestuur de werkzaamheden over.~~ Bestuursleden hebben het recht de vergaderingen van de commissies bij te wonen.

### **Artikel 15**

De voorzitter van de vereniging leidt de algemene vergadering en bestuursvergadering.

Hij heeft het recht te allen tijde inzage te nemen in alle bescheiden, boeken, enz., van de vereniging die onder beheer zijn van ieder bestuurslid en van de leden van de commissies.

### **Artikel 16**

De secretaris voert de briefwisseling en houdt van de uitgaande brieven een kopie. Hij draagt zorg voor het archief, verzendt de oproepen tot vergaderen en stelt de notulen van deze vergaderingen samen. Tijdens de algemene vergadering brengt hij namens het bestuur schriftelijk verslag uit over de verrichtingen van de vereniging over het afgelopen verenigingsjaar.

### **Artikel 17**

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging. Hij zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende gelden en houdt van de ontvangsten en uitgaven nauwkeurig aantekening. Hij is voor de onder zijn beheer staande baten en lasten persoonlijk verantwoordelijk, tenzij hij overmacht kan bewijzen. Voor het beleggen van geld handelt hij in overleg met het bestuur.

Tijdens de algemene vergadering brengt hij namens het bestuur schriftelijk verslag uit over de toestand van de geldmiddelen van het afgelopen jaar en dient de begroting voor het daarop volgende jaar in.

Tevens beheert hij voorwerpen die de vereniging tegen betaling verkrijgbaar stelt en de door de vereniging gewonnen prijzen.

Bij tussentijds aftreden legt hij binnen acht dagen na zijn aftreden rekening en verantwoording af.

### **Artikel 18**

Een van de bestuursleden verzorgt het toezicht op het materiaal van de vereniging en pleegt omtrent aanschaffing, onderhoud, e.d. overleg met het dagelijks bestuur.

### Artikel 19

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitvoeren en handhaven van een beleid gericht op de preventie en signalering van ongewenst gedrag en bevordering van gewenst gedrag ("beleid omtrent gedrag"). Het beleid is gericht op het creëren van een sociaal veilige omgeving voor jeugdleden en leden (waaronder functionarissen) en andere belanghebbenden.

Dit beleid omvat minimaal een gedragscode en het aanstellen van een vertrouwenspersoon.

Een verdere detaillering van de taken van de bestuursleden zoals omschreven in de artikelen 15 tot en met 17, is verwoord in een separate taakomschrijving welke geen deel uitmaakt van dit huishoudelijk reglement.

## COMMISSIES

### Artikel 20

De vereniging kent de volgende permanente commissies:

1. De kascontrolecommissie;
2. De ~~redactie~~PR-commissie;
3. De zwemtechnische commissie;
4. De synchro-commissie;
5. De wedstrijdcommissie;
6. De jeugdcommissie
7. De commissie Uniek Zwemmen; en
- 6.8. De commissie Lutra Duiken.

Niet-permanente commissies, welke belast worden met een speciale opdracht, kunnen worden benoemd door de algemene vergadering of door het bestuur. Na het vervullen van de opdracht worden deze commissies ontbonden.

### Artikel 21

~~Kandidaten voor de kascontrolecommissie kunnen worden gesteld vanuit de algemene vergadering. De kandidaatstelling kan plaatsvinden tot de aanvang van de verkiezing van de leden van de kascontrolecommissie.~~ De kascontrolecommissie wordt gekozen door de algemene vergadering en bestaat uit ~~drie~~ het aantal leden zoals vermeld in de statuten, bovendien worden twee leden als plaatsvervanger benoemd. De kandidaatstelling kan plaatsvinden tot de aanvang van de verkiezing van de leden van de kascontrolecommissie. Van de leden van de kascontrolecommissie zijn slechts twee leden herkiesbaar. De maximale zittingsperiode van elk lid is drie jaar. De samenstelling van de kascontrolecommissie zal, voor zover mogelijk, geschieden volgens het "First in, first out" principe. Leden van het bestuur mogen geen deel uitmaken van de kascontrolecommissie.

### Artikel 22

De kascontrolecommissie is verplicht uiterlijk veertien dagen voor de jaarvergadering over te gaan tot het verifiëren van de door het bestuur overgelegde stukken en de verantwoordingen van de penningmeester en die van de commissies die geld onder hun beheer hebben. De commissie tekent de boeken en bescheiden voor gezien en brengt verslag uit tijdens de jaarvergadering. Bij tussentijds aftreden of overlijden van de penningmeester controleert de kascontrolecommissie binnen achtentwintig dagen zijn kas en boeken en brengt binnen acht dagen daarna verslag uit aan het bestuur van de vereniging in een rapport dat door alle leden van de commissie is ondertekend. Indien de kascontrolecommissie bij een onderzoek

onregelmatigheden constateert, dan wordt daarvan een rapport opgemaakt dat door alle leden van de commissie wordt ondertekend. Dat rapport wordt binnen acht dagen ingediend bij het bestuur dat de onregelmatigheden verder behandelt. De kascontrolecommissie is verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering.

### Artikel 23

~~De redactiecommissie bestaat uit tenminste drie leden, welke worden benoemd door het bestuur.~~ De redactiecommissie-PR-commissie zorgt voor het uitbrengen van het verenigingsbladverenigingsnieuws en het beheer van de verenigingswebsite. ~~In~~ Via het verenigingsbladverenigingsnieuws wordt onder meer verslag gedaan van de activiteiten binnen de zwemvereniging en worden aankomende activiteiten in de agenda vermeld. De redactiecommissie-PR-commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

### Artikel 24

Voor de zwemtechnische commissie, de synchro-commissie, de wedstrijdcommissie, ~~en~~ de jeugdcommissie, en de commissie Lutra Duiken geldt voor elke commissie het volgende:

- ~~1. Zij bestaat uit minimaal drie leden welke door het bestuur worden benoemd.~~ Eén van de commissieleden heeft, overeenkomstig artikel 10, zittingvertegenwoordigt de commissie in hettijdens de bestuursvergadering en de algemene ledenvergadering. Als de afgevaardigde tussentijds terugtreedt wordt deze door een ander lid van de betreffende commissie ingevuld, of indien niet ingevuld door de commissie waargenomen door één van de zittende bestuursleden.;
- ~~2. De commissieafgevaardigde heeft stemrecht tijdens de bestuursvergadering;~~
- ~~3. Zij~~ De commissie is verantwoording schuldig aan het bestuur;
- ~~4. De commissie Zij~~ maakt voor de jaarvergadering een jaarverslag van de activiteiten van het afgelopen jaar;
- ~~5. De commissie Zij~~ maakt voor de jaarvergadering een begroting van de kosten en opbrengsten voor het komende jaar;
- ~~6. De commissie verzorgt het toezicht op het materiaal van de commissie en pleegt omtrent aanschaffing, onderhoud, e.d. overleg met het dagelijks bestuurslid zoals genoemd in artikel 18.~~
- ~~7. De commissie Zij~~ vergadert regelmatig, meerdere keren per jaar zowel voor zich als met de andere commissies en/of het bestuur.;
- ~~8. De secretaris van elke commissie~~ zorgt voor het opstellen van de notulen van de commissievergaderingen. Een kopie van de notulen wordt naar de verenigingssecretaris gezonden.
- ~~9. Een verdere detaillering van de taken van de commissies zoals omschreven in de artikelen 25 tot en met 28~~29, is verwoord in een separate taakomschrijving welke geen deel uitmaakt van dit huishoudelijk reglement.

### Artikel 25

De zwemtechnische commissie draagt verantwoording voor het zwemonderricht, het op peil houden van het instructieteam, organiseert het diplomazwemmen en benoemt de uurleiders. De uurleiders maken bij voorkeur deel uit van de zwemtechnische commissie.

### Artikel 26

De synchro-commissie draagt zorg voor de training, het op peil houden van het trainersteam en de officials, bespreekt de vorderingen van de leden teneinde deze vorderingen te verbeteren, verzorgt de sociale aspecten binnen de ploeg en organiseert diplomazwemmen, wedstrijden en shows en beslist omtrent de deelname daaraan.



## Artikel 27

De wedstrijdcommissie draagt zorg voor de training, het op peil houden van het trainersteam en de officials, bespreekt de vorderingen van de leden teneinde deze vorderingen te verbeteren, registreert de persoonlijke tijden, verzorgt de sociale aspecten binnen de ploeg, organiseert wedstrijden en beslist omtrent de deelname daaraan.

## Artikel 28

De jeugdcommissie richt zich bij haar activiteiten voornamelijk op de jeugdleden. Zij organiseert en ondersteunt recreatieve activiteiten. De jaarlijks terugkerende activiteiten kunnen zijn: ~~Jongerenkamp~~, voorjaarskamp, najaarskamp en de sinterklaasviering.

## Artikel 29

De commissie Lutra Duiken draagt zorg voor het op peil houden van het instructeursteam, verzorgt opleidingen, verzorgt de sociale aspecten binnen de commissie, en organiseert openwaterduikactiviteiten en beslist over de deelname daaraan.

## Artikel 30

De commissie Uniek Zwemmen wordt in het bestuur vertegenwoordigd door één van de bestuursleden. De commissie draagt zorg voor het toezicht op het zwemmen van leden met een beperking.

## Artikel ~~29~~31

Indien een commissie wordt ontbonden, dan levert ~~de secretaris van~~ de commissie binnen veertien dagen alle tot de commissie behorende bescheiden in bij de secretaris van de vereniging.

## Artikel ~~30~~32

De commissies kunnen onder hun verantwoordelijkheid, al dan niet tijdelijk, assistentiegroepen in het leven roepen om de commissie bij de dagelijkse gang van zaken te assisteren.

## Artikel ~~31~~33

Alle activiteiten welke niet tot de taken van de commissies behoren, worden door het bestuur aan één van de commissies toegewezen of door het bestuur zelf uitgevoerd.

## **SLOTOPMERKING**

## Artikel ~~32~~34

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur en legt van deze beslissing verantwoording af in de eerstvolgende algemene vergadering.

Aldus vastgesteld,

Eindhoven, ~~21 maart 2014~~21 oktober 2021

Voor akkoord,

De voorzitter

De secretaris